

PROGRAMACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL:

ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD I

(Código 1709)

CICLO FORMATIVO:

ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE
DEPENDENCIA.

(Código SSC 201 LOMLOE)

CURSO: PRIMERO

REFERENTE EUROPEO: CINE-3

CURSO: 2025/26

Programación elaborada por la profesora de la especialidad (105)
Formación y orientación Laboral.

0.- ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN.

- 1.1.- JUSTIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN.
- 1.2.- MARCO NORMATIVO DE APLICACIÓN.
- 1.3.- CONVALIDACIONES.

2.- PERFIL Y ENTORNO PROFESIONAL.

3.- OBJETIVOS GENERALES DEL MÓDULO FOL Y COMPETENCIAS PROFESIONALES ASIGNADAS AL MISMO.

- 3.1.- OBJETIVOS GENERALES.
- 3.2.- COMPETENCIAS PROFESIONALES.

4.- CONTENIDOS.

- 4.1.- CONTENIDOS TOTALES DEL CURRÍCULO.
- 4.2.- SECUENCIACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LAS UNIDADES FORMATIVAS.

5.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CONTENIDOS.

6.- METODOLOGÍA DIDÁCTICA.

- 6.1.- MATERIAL DIDÁCTICO.
- 6.2.- CRITERIOS METODOLÓGICOS.
- 6.3.- ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.
- 6.4.- ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS.

7.- FUNDAMENTOS, INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

- 7.1.- FUNDAMENTOS.
- 7.2.- INSTRUMENTOS.
- 7.3.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

8.- SISTEMA PARA LA RECUPERACIÓN Y EVALUACIÓN DEL MÓDULO NO SUPERADO CONFORME A LOS CRITERIOS ORDINARIOS.

- 8.1.- ALUMNOS QUE HAYAN PERDIDO LA EVALUACIÓN CONTINUA POR REITERADAS FALTAS DE ASISTENCIA.
- 8.2.- SEGUNDA EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA DE JUNIO.
- 8.3.- ALUMNOS QUE PASAN A SEGUNDO CON EL MÓDULO PENDIENTE.

9.- MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

- 9.1.- MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.
- 9.2.- MEDIDAS GENERALES ADOPTADAS EN EL AULA.
- 9.3.- ATENCIÓN A LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECÍFICAS.

10.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PROPUESTAS.

11.- ANEXO DE CONTENIDOS POR UNIDADES.

12.- ANEXO RELACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

1.- INTRODUCCIÓN

1.1.- JUSTIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN

Al tratarse de un Ciclo de Grado Medio con la impartición de este módulo se trata de contribuir a formar un trabajador con nivel de cualificación media, pero con alto grado de competencia profesional, que asumirá responsabilidades ejecución definidas en su competencia general: Atender a las personas en situación de dependencia, en el ámbito domiciliario e institucional, a fin de mantener y mejorar su calidad de vida, realizando actividades asistenciales, no sanitarias, psicosociales y de apoyo a la gestión doméstica, aplicando medidas y normas de prevención y seguridad y derivándolas a otros servicios cuando sea necesario.

Ejerciendo su actividad principalmente en empresas del sector de servicios a las personas: asistenciales, psicosociales y de apoyo a la gestión doméstica.

Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

- 1) Cuidador o cuidadora de personas en situación de dependencia en diferentes instituciones y/o domicilios.
- 2) Cuidador o cuidadora en centros de atención psiquiátrica
- 3) Gerocultor o gerocultora
- 4) Gobernante o subgobernante de personas en situación en dependencia en instituciones.
- 5) Auxiliar responsable de planta de residencias de mayores y personas con discapacidad
- 6) Auxiliar de ayuda a domicilio
- 7) Asistente de atención domiciliaria
- 8) Trabajador o trabajadora familiar
- 9) Auxiliar de educación especial
- 10) Asistente personal
- 11) Teleoperador/a de teleasistencia.

Dichas características son precisamente las que ofrecen al alumnado de este ciclo formativo, posibilidades de empleo en todo el territorio del Principado de Asturias, como trabajador o trabajadora por cuenta ajena o por cuenta propia, dado que se configura un módulo específico para desarrollar la iniciativa empresarial y las características propias de las instalaciones e infraestructuras de este sector, lo que alentará la iniciativa de los alumnos y alumnas en orden a crear su propia empresa.

Finalmente, cabe destacar que en la regulación del currículo del ciclo formativo de Grado Medio de Formación Profesional conducente a la obtención del título de Técnico o Técnico en Atención a personas dependientes se han intentado superar estereotipos, prejuicios y discriminaciones por razón de sexo, así como fomentar el aprendizaje de la resolución pacífica de conflictos, tal y como se prescribe en la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, así como en la Ley Orgánica

3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, que señala que el sistema educativo incluirá entre sus fines la educación en el respeto de los derechos y libertades fundamentales y la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres.

1.2.- MARCO NORMATIVO DE APLICACIÓN

En la elaboración de la presente programación se han tenido en cuenta las siguientes normas:

- La LO 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.
- La LO 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LO 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- La LO 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.
- La LO 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Hombres y Mujeres.
- El RD 659/2003, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional.
- Resolución de 28 de enero de 2011, de la Consejería de Educación y Ciencia, de modificación de la Resolución de 18 de junio de 2009, de la Consejería de Educación y Ciencia, por la que se regula la organización y evaluación de la formación profesional del sistema educativo en el Principado de Asturias.
- Real Decreto 1593/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- Corrección de errores del Real Decreto 1593/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico en Atención a Personas en Situación de Dependencia y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- Instrucciones para Centros Educativos que imparten Enseñanzas de Formación Profesional sobre el Procedimiento de Convalidaciones, Exenciones y Reconocimiento de Módulos Profesionales de Ciclos Formativos, de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Principado de Asturias, con fecha de 30 de octubre de 2013.
- Circular por la que se dictan instrucciones de inicio de curso 2025/26

1.3.- CONVALIDACIONES

El 22 de julio de 2023 se publica en el Boletín Oficial del Estado el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional del sistema educativo español y las medidas para su desarrollo. En su disposición final cuarta establece la Modificación del Real Decreto 1085/2020, de 9 de diciembre, por el que se establecen las convalidaciones de módulos profesionales de los títulos de Formación Profesional del sistema educativo español y las medidas para su aplicación, y se modifica el Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo. En el artículo 126.5 del citado RD el sistema de convalidaciones establece que el

módulo IPE1 será objeto de convalidación entre ofertas formativas. Además, las administraciones competentes podrán regular la obligatoriedad de realizar un complemento formativo complementario de concreción de los citados módulos profesionales en el currículo de la especialidad que se esté cursando, que no podrá superar la duración de treinta horas. Respecto a la calificación del módulo profesional afectado en la nueva acción formativa, será la que aparezca en el expediente académico de la anterior formación. La unidad formativa complementaria será evaluada en términos «superada» o «no superada».

La convalidación de un módulo supondrá que el alumno o la alumna no deberán cursarlo y se tendrá por superado en el ciclo formativo en el que se produzca la convalidación.

La convalidación será total en el caso de haber cursado los módulos profesionales extintos de Formación y Orientación Laboral y Empresa e Iniciativa Emprendedora en ciclos formativos.

2.- PERFIL Y ENTORNO PROFESIONAL

El perfil profesional del título de Técnico de Atención a la dependencia queda determinado por su competencia general, sus competencias profesionales, personales y sociales, y por la relación de cualificaciones y, en su caso, unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

La competencia general de este título consiste en atender a personas en situación de dependencia, en el ámbito domiciliario e institucional, a fin de mantener y mejorar su calidad de vida, realizando actividades asistenciales, no sanitarias, psicosociales y de apoyo a la gestión doméstica, aplicando medidas y normas de prevención y seguridad y derivándolas a otros servicios cuando sea necesario.

3.- OBJETIVOS GENERALES DEL MÓDULO IPE1 Y COMPETENCIAS PROFESIONALES ASIGNADAS AL MISMO.

3.1.- OBJETIVOS GENERALES

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo siguientes:

- a) Identificar las normas de seguridad ambiental y de prevención de riesgos laborales, reconociendo los factores de riesgo y parámetros de calidad asociados a la prestación de los servicios, para aplicar los protocolos de seguridad laboral y ambiental durante el proceso de prestación del servicio.
- b) Analizar los espacios y los materiales para la intervención, actualizando la legislación vigente en materia de prevención de riesgos y de seguridad para, así, preservar la salud y la integridad física de los trabajadores.

- c) Interpretar las normas de seguridad laboral y ambiental según normativa vigente y la documentación establecida para supervisar su cumplimiento.
- d) Analizar y describir procedimientos de calidad y de prevención de riesgos laborales y medioambientales, señalando las acciones que deben llevarse a cabo en los casos definidos para actuar de acuerdo con las normas estandarizadas.
- e) Interpretar las normas de seguridad laboral y ambiental según la normativa vigente y la documentación establecida para supervisar su cumplimiento.
- f) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.
- g) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral, analizando las ofertas y demandas del mercado laboral para gestionar su carrera profesional.
- h) Analizar las actitudes positivas valorando la participación, el respeto, la tolerancia y la igualdad de oportunidades entre las personas para motivar al personal a su cargo.
- i) Identificar formas de intervención en situaciones colectivas, analizando el proceso de toma de decisiones para liderar en ellas.
- j) Aplicar dinámicas de grupo y técnicas de comunicación en el equipo de trabajo, intercambiando información y experiencias para facilitar la coherencia en el proyecto.

3.2.- COMPETENCIAS PROFESIONALES

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título referidas a los módulos competencia docente de la especialidad de Itinerario Personal para la Empleabilidad son las que se relacionan a continuación:

- a) Actuar con responsabilidad y autonomía en el ámbito de su competencia, organizando y desarrollando el trabajo asignado, cooperando o trabajando en equipo con otros profesionales en el entorno de trabajo.
- b) Aplicar los protocolos y las medidas preventivas de riesgos laborales y protección ambiental durante el proceso productivo, para evitar daños en las personas y en el entorno laboral y ambiental.
- c) Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.
- d) Aplicar procedimientos de calidad, de accesibilidad universal y de «diseño para todos» en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios.
- e) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

4.- CONTENIDOS

4.1.-CONTENIDOS TOTALES DEL CURRÍCULO.

El módulo tiene una carga lectiva de 96 horas, cuyos contenidos están bien diferenciados en:

Contenidos relativos a la Orientación profesional y las Relaciones laborales.
Contenidos relativos a la Prevención de Riesgos Laborales.

El alumno debe adquirir las competencias relativas a los riesgos específicos y las medidas de prevención de riesgos laborales en las actividades profesionales correspondientes al perfil profesional, según se requiera en la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales. Para ello se deben desarrollar en su totalidad con carácter previo a la incorporación del alumno a las prácticas profesionales en la empresa.

4.2.-SECUENCIACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LAS UNIDADES:

Trimestre	Unidad	Número de sesiones	RA
1º	1. Formación profesional: del aula a la empresa	3	1
	2. El trabajo y la salud. Factores de riesgo laboral	10	2
	3. Organización de la prevención en la empresa	15	2
	4. Prevención y protección. Actuación en caso de emergencia	15	2
2º	5. Relación laboral, representación y negociación colectiva	8	3
	6. El contrato de trabajo: firma y extinción	14	3
3º	7. El tiempo de trabajo y los actuales entornos laborales	7	3
	8. El salario y la Seguridad Social	12	3
	9. Orientación profesional	12	4/5
		96 h	

5.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CONTENIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS
RA1. Distingue las características del sector productivo y define los puestos de trabajo relacionándolos con las competencias profesionales expresadas en el título.	<p>a) Se han analizado las principales oportunidades de empleo y de inserción laboral en el sector profesional, identificando las posibilidades de empleo y analizado sus requerimientos actuales para el perfil profesional.</p> <p>b) Se ha comparado los diferentes requerimientos exigidos por el mercado laboral con las exigencias para el trabajo en la función pública relacionados con el sector privado.</p> <p>c) Se ha reflexionado sobre las actitudes y aptitudes requeridas actualmente para la actividad profesional relacionadas con el título, así como las competencias personales y sociales más relevantes para el sector identificando nuestra zona de desarrollo próximo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sector productivo, ocupaciones y puestos de trabajo. - Requerimientos para el perfil profesional: competencias profesionales. - Competencias personales y sociales: las competencias blandas. - Oportunidades de empleo. - Itinerario personal para la empleabilidad.

<p>RA2. Alcanza las competencias necesarias para la obtención del título de Técnico Básico en Prevención de Riesgos Laborales.</p>	<p>a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos actividades de la empresa u organismo equiparado relacionado las condiciones laborales con la salud de la persona trabajadora identificando y clasificando los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos, especialmente las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del sector profesional relacionado con el título.</p> <p>b) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.</p> <p>c) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa u organismo equiparado y definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias.</p> <p>d) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.</p> <p>e) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.</p> <p>f) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa u organismo equiparado, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales y determinado las formas de representación de las personas trabajadoras en la empresa u organismo equiparado en materia de prevención de riesgos.</p> <p>g) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa u organismo equiparado que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia y</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La cultura preventiva. - Los factores de riesgo laboral y las medidas preventivas que actúan frente a ellos. - Los daños a la salud derivados del trabajo. - El marco normativo de la prevención y los organismos públicos con competencias preventivas. - Los derechos y obligaciones en materia de prevención. - Las responsabilidades derivadas de la prevención. - La representación de las personas trabajadoras relativa a la prevención. - La organización de la prevención en la empresa. - La gestión de la prevención. - Las técnicas de prevención. - Las medidas de protección. Señalización de seguridad. - El plan de autoprotección y de actuación ante emergencias. - Los protocolos y las técnicas de actuación en primeros auxilios.
--	--	--

	<p>reflexionado sobre el contenido del mismo.</p> <p>h) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud de la persona trabajadora y su importancia como medida de prevención.</p> <p>i) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.</p>	
--	--	--

<p>RA3. Analiza sus condiciones laborales como persona trabajadora por cuenta ajena identificándolas en los principales tipos de cambios y vicisitudes relevantes que se pueden presentar en la relación laboral en la normativa laboral y especialmente en el convenio colectivo del sector.</p>	<p>a) Se han analizado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral, así como las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable al sector profesional relacionado con el título.</p> <p>b) Se han comparado las principales modalidades de contratación, localizando los diferentes modelos en las fuentes oficiales.</p> <p>c) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo y los derechos que conlleva.</p> <p>d) Se han identificado los diferentes componentes del recibo de salario.</p> <p>e) Se han identificado los recursos laborales existentes ante las diferentes vicisitudes que se pueden dar en la relación laboral.</p> <p>f) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.</p> <p>g) Se han analizado las principales prestaciones derivadas de la suspensión y extinción de la relación laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La relación laboral. - El Derecho del Trabajo: normas y principios. - Los derechos y deberes derivados de las relaciones laborales. - La Inspección de Trabajo y la jurisdicción social. - La representación de las personas trabajadoras en la empresa. - La negociación colectiva: mi convenio. - El contrato de trabajo. - Los tipos de contrato de trabajo. - Las modificaciones del contrato de trabajo. - La suspensión del contrato de trabajo. - La extinción del contrato de trabajo. - El finiquito y la indemnización. - La jornada de trabajo y el horario. - Las horas extraordinarias y las horas complementarias. - Las vacaciones. - Los permisos retribuidos y las reducciones de jornada. - Los actuales entornos laborales.
---	---	--

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">- Los planes de igualdad.- El salario, significado, estructura y composición.- La nómina.- La Seguridad Social y su significado.- Las prestaciones de la Seguridad Social. |
|--|--|--|

<p>RA4. Analiza y evalúa su potencial profesional y sus intereses para guiarse en el proceso de autoorientación y elabora una hoja de ruta para la inserción profesional en base al análisis de las competencias, intereses y destrezas personales.</p>	<p>a) Se han evaluado los propios intereses, motivaciones, habilidades y destrezas en el marco de un proceso de autoconocimiento.</p> <p>b) Se han analizado las cualidades y competencias personales afines a la actividad profesional relacionada con el perfil del título.</p> <p>c) Se han determinado las competencias personales y sociales con valor para el empleo.</p> <p>d) Se han señalado las preferencias profesionales, intereses y metas en el marco de un proyecto profesional.</p> <p>e) Se ha valorado el concepto de autoestima en el proceso de búsqueda de empleo.</p> <p>f) Se han identificado las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades propias para la inserción profesional.</p> <p>g) Se han identificado expectativas de futuro para inserción profesional analizando competencias, intereses y destrezas personales.</p> <p>h) Se han valorado hitos importantes en la trayectoria vital con valor profesionalizador.</p> <p>i) Se han identificado los itinerarios formativos profesionales relacionados con el perfil profesional.</p> <p>j) Se han formulado objetivos profesionales y se ha determinado metas personales y profesionales para la mejora de la empleabilidad y las condiciones de inserción laboral.</p> <p>k) Se ha trazado un plan de acción para desarrollar las áreas de mejora y potenciar las fortalezas personales con valor para el empleo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La empleabilidad: competencias con valor para el empleo. - El proceso de autoconocimiento. - Intereses y metas: mi objetivo profesional.
---	---	--

<p>RA5. Aplica las estrategias para el aprendizaje autónomo reconociendo su valor profesionalizador, diseñando y optimizando su propio entorno de aprendizaje haciendo uso de las tecnologías digitales como herramientas de aprendizaje autónomo, siendo coherente con su identidad digital y sus propios objetivos profesionales planteados en su plan de desarrollo individual.</p>	<p>a) Se ha tomado conciencia de la responsabilidad individual en el desarrollo profesional valorando la actitud de aprendizaje permanente para el desarrollo de propias y nuevas competencias.</p> <p>b) Se ha identificado la empleabilidad como capacidad de adaptación al entorno laboral.</p> <p>c) Se han conocido y utilizado herramientas, fuentes de información, conexiones y actividades para la configuración de un entorno personal de aprendizaje para la empleabilidad.</p> <p>d) Se ha puesto en práctica la competencia digital para configurar un entorno personal de aprendizaje para la empleabilidad.</p> <p>e) Se ha analizado el concepto de identidad digital y su impacto en la empleabilidad.</p> <p>f) Se ha justificado el diseño de su entorno de aprendizaje basado en cómo este mejora la empleabilidad.</p> <p>g) Se ha elaborado su plan de desarrollo individual como herramienta para la mejora de la empleabilidad.</p> <p>h) Se han aplicado las herramientas de aprendizaje autónomo para su desarrollo personal y profesional.</p> <p>i) Se ha diseñado el entorno de aprendizaje que permite alcanzar el plan de desarrollo individual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - El aprendizaje autónomo y su valor profesionalizador. - Mi entorno personal de aprendizaje. - Identidad digital y marca personal.
--	---	---

6.- METODOLOGÍA DIDÁCTICA

El punto de referencia será el currículo oficial aprobado por el Decreto correspondiente al título.

La metodología didáctica de la Formación Profesional promoverá en el alumnado, mediante la integración de los contenidos científicos, tecnológicos y organizativos de esta enseñanza, la obtención de una visión global y coordinada de los procesos productivos en los que debe intervenir.

El proceso de enseñanza-aprendizaje, al margen de lecciones magistrales, opta por unas actividades de aprendizaje que pretenden propiciar la iniciativa del alumnado, individual y grupalmente, desarrollando capacidades de comprensión, análisis, relación, búsqueda y manejo de la información.

Para ello se intenta conectar el mundo real con el aula mediante la colaboración con organismos públicos, empresas, profesionales que conforman el entorno laboral, todo ello complementado con la utilización de otros materiales didácticos como manuales, prensa, material audiovisual, recursos de las nuevas tecnologías.

En el curso 2025-2026 se establece como obligatorio el manual de IPEI: Itinerario personal para la empleabilidad I de la editorial Macmillan education, no obstante, se manejarán manuales de otras editoriales como Tu libro de FP, Paraninfo o Editex. También se utilizará la legislación básica en materia laboral y los convenios colectivos relacionados con la actividad de cada ciclo.

6.1.- MATERIAL DIDACTICO

Los alumnos dispondrán de un cuaderno u hojas foliadas para registrar actividades, ejercicios y casos prácticos que se realizarán durante el curso.

El profesor del módulo facilitará, al inicio del curso una relación de la bibliografía que puede ser usada por los alumnos y que se adapte a la programación del módulo, y podrá, en aquellas unidades que considere pertinente.

6.2.- CRITERIOS METODOLÓGICOS. -

La intervención didáctica deberá partir de los principios básicos que determinan una actuación:

- Conocer el desarrollo de las capacidades y conocimientos previos.
- Favorecer la construcción de aprendizajes significativos tanto desde el punto de vista de la materia como personales y sociales
- Desarrollar la capacidad de aprender a aprender estableciendo estrategias y habilidades de planificación de su propia actuación de aprendizaje.
- Potenciar el desarrollo de la actividad mental, trabajo individual, en grupo y búsqueda de conexiones entre contenidos.
- Favorecer una visión global y coordinada de los procesos productivos en los que debe intervenir alternando dos tipos de estrategias:

- Exposición para planteamientos introductorios, clasificación de contenidos y recapitulaciones periódicas.
- De indagación, proporcionando el material que debe ir estructurando el profesor.

6.3.- ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

- Introducción-motivación: se realizarán básicamente en la primera sesión de trabajo, y se dirigirán a promover el interés del alumnado, intentando conectar con sus intereses.
- De desarrollo, encaminadas a adquirir los conocimientos programados. Con carácter general, el profesor desarrollará los contenidos, buscando la participación del alumnado con preguntas, realizando exposiciones orales y tratando de contextualizar los contenidos en la vida real. También se realizará inicialmente un caso práctico típico, explicando, paso a paso, la solución o desarrollo del mismo.
- Actividades de consolidación, una vez explicadas y aclaradas las dudas surgidas, solicitando a los alumnos que elaboren cuadros sinópticos, mapas conceptuales, estrategias de resolución de un caso, lo que permitirá comprobar el estado del proceso de aprendizaje y la capacidad de los alumnos para transferir conocimientos. Por último, y si el nivel alcanzado nos lo permite, se realizarán actividades de ampliación.
- De ampliación, para atender a la personalización e individualización de la enseñanza, deberán establecerse en su caso actividades de ampliación para aquellos alumnos y alumnas que superen con facilidad las propuestas de trabajo ordinarias dirigidas al gran grupo.
- Actividades de recuperación, para aquellos alumnos que tengan dificultad para seguir el ritmo del gran grupo, y para reforzar a alumnos que presenten dificultades para conseguir los objetivos del bloque temático.

6.4.- ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS

Orientaciones pedagógicas de prevención de riesgos laborales:

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

El análisis de la Ley de Prevención de Riesgos laborales y del marco normativo vigente que le permita realizar la evaluación de los riesgos derivados de las actividades desarrolladas en el sector productivo. Dicho análisis se concretará en la definición de un plan de prevención para la empresa, así como las medidas necesarias que deban adoptarse para su implementación.

La evaluación de las condiciones de seguridad de talleres y espacios de trabajo y la propuesta de acciones preventivas, y la realización de simulacros de evacuación y aplicación de protocolos en situaciones de emergencia según la normativa vigente y el propio plan de emergencia del centro de trabajo.

Orientaciones pedagógicas de orientación y relaciones laborales.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

El manejo de diversas fuentes de información y de materiales en distinto soporte sobre el sector.

La realización de pruebas de orientación y dinámicas sobre la propia personalidad y el desarrollo de las habilidades sociales.

Identificación de la normativa laboral que afecta a los trabajadores y a las trabajadoras del sector, manejo de los contratos más comúnmente utilizados, lectura comprensiva de los Convenios colectivos de aplicación y de otras referencias normativas aplicables al sector.

La cumplimentación de recibos de salario de diferentes características y otros documentos relacionados con la relación laboral.

Orientaciones pedagógicas comunes al módulo profesional:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para que el alumnado pueda insertarse laboralmente y desarrollar su carrera profesional en el sector.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y las competencias del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

El acercamiento al entorno laboral del sector, a través de visitas a centros de formación, a empresas pequeñas, medianas o grandes, y a centros de trabajo representativos del sector.

La consulta a profesionales, agentes económicos y sociales y organismos y entidades con competencias en materia laboral y de empleo (Instituto Asturiano de Prevención de Riesgos Laborales, Servicio Público de Empleo Autonómico, etc.), y su colaboración para participar en actividades organizadas por los centros de trabajo.

El uso y la aplicación de las TIC para buscar y analizar información sobre siniestralidad laboral y otros aspectos de las relaciones laborales del sector, y la consulta de páginas Web de organismos oficiales y portales especializados de orientación y empleo para apoyar la toma de decisiones en un proceso de búsqueda activa de empleo.

La asistencia a jornadas técnicas, ferias y otros eventos del sector, y la participación en proyectos de movilidad e intercambios de ámbito nacional, comunitario e internacional.

La organización de exposiciones, jornadas técnicas, jornadas de puertas abiertas y otras iniciativas del centro de trabajo.

Según lo establecido por el RD 659/2023 para los ciclos formativos la evaluación del aprendizaje del alumnado se realizará por ámbitos, módulos profesionales y proyecto, teniendo en cuenta la globalidad del ciclo.

Las evaluaciones primera final y última de primer y segundo curso se realizarán según el calendario aprobado en el centro. El alumnado que, una vez realizada la evaluación primera final, tenga módulos no superados, seguirá un programa de recuperación con docencia directa del profesorado desde la fecha de finalización de las actividades lectivas hasta la fecha de la evaluación final extraordinaria.

Promoción de 1º a 2º curso. Estando pendiente de aprobación el decreto y los currículos en Asturias; el alumnado promocionará si tiene superado el 75% de la carga horaria total del curso; es decir si tienen 750 horas de la carga horaria realizadas y superadas.

La superación de un ciclo formativo de grado medio, grado superior o curso de especialización requerirá la evaluación positiva en todos los módulos profesionales que lo componen. En los casos de organizaciones curriculares diferentes a los módulos profesionales, el equipo docente evaluará teniendo como referentes todos los resultados de aprendizaje y las competencias profesionales, personales y sociales que en ellos se incluyen.

7.- FUNDAMENTOS, INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

7.1.- FUNDAMIENTOS

En relación con los alumnos: la evaluación del modulo profesional requiere la evaluación continua a lo largo de todo el proceso de aprendizaje. Es un proceso continuo con tres momentos:

Inicial. Al comienzo del proceso para conocer el punto de partida. Lo que el alumno va a aprender debe relacionarse con sus conocimientos anteriores.

Formativa. Durante el proceso, para ver si se adapta a las necesidades y posibilidades de los alumnos. Tiene carácter regulador, orientador y auto corrector.

Sumativa. Al final del proceso, para estimar el grado de consolidación de capacidades y contenidos en un momento final.

Se tendrá en cuenta:

El trabajo personal en actividades individuales y de grupo

La realización de cuestionarios, exámenes

La participación en clase

La colaboración en grupo.

7.2.- INSTRUMENTOS

Pruebas objetivas, realización de cuestionarios abiertos y/o cerrados.

Realización de trabajos individuales y/ o de grupo.

Realización de actividades y su traslación a la libreta de curso.

7.3.- CRITERIOS CALIFICACION

1.- Para proceder a la evaluación de un alumno se exige su previa asistencia al 75 por 100 del número total de horas de clase asignadas al módulo. El máximo de inasistencias, justificadas o injustificadas, será del 25 por 100; el alumno que incurriese en este supuesto perderá la posibilidad de ser evaluado de forma continua, previa comunicación por escrito. En este supuesto, el alumno será informado y se le propondrá un examen sobre los contenidos impartidos en cada evaluación.

2.- Actitud ante el aprendizaje (evaluación externa), que incluye los siguientes parámetros: participación, interés y esfuerzo, manifestados en una actitud positiva y afán por superar las dificultades. Observancia de las normas de comportamiento establecidas ya que se trata de un módulo transversal que prepara para la incorporación a la vida activa con responsabilidad, respeto y tolerancia. Respeto por los miembros de la comunidad educativa, tanto profesores como compañeros. La actitud positiva y participativa supone un 10% del total de la nota (de 0 a 10 supone 1 punto)

3.- Pruebas objetivas escritas u orales, en las que se responda a cuestiones teóricas y prácticas sobre los contenidos de la programación. La evaluación de la pregunta tendrá en cuenta tanto la respuesta como el procedimiento y razonamiento seguidos. Si algún alumno fuese sorprendido empleando medios no permitidos, como copiar de algún compañero o material no permitido o uso de teléfono móvil, el departamento tomará una decisión colegiada sobre la posibilidad de que el alumno suspenda la evaluación y tenga que ir automáticamente a la recuperación. La calificación de este apartado supondrá el 60 por 100 de la nota, (de 0 a 10 supone 6 puntos) teniendo en cuenta lo preceptuado en los apartados siguientes.

4.- Trabajo individual y grupal y ejercicios propuestos, para lo que deberá asistir a clase con regularidad y a las actividades complementarias y extraescolares programadas, en orden a poder completar todos los apartados anteriores. En la evaluación de los mismos se calificarán aspectos como el orden, claridad, originalidad de soluciones, desarrollo razonado de las actividades, corrección de las respuestas dadas y entrega puntual de las actividades. La valoración porcentual de este apartado será el 30 por 100, (de 0 a 10 supone 3 puntos) y vendrá determinado por la media aritmética de todos los ejercicios valorados.

5.- No se fija un número mínimo de exámenes a realizar en cada trimestre, pues esto queda a criterio de cada profesor, no obstante, cuando se realicen varios a lo largo del mismo, el porcentaje anterior vendrá determinada por la media aritmética de las pruebas realizadas.

6.- Se realizará una recuperación de materia pendiente por cada trimestre que no se haya superado, la cual será fijada con al menos una semana de anterioridad por cada profesor, bien después de las calificaciones de cada trimestre, bien a finales del curso.

7.- Los alumnos superarán positivamente la evaluación si obtienen como resultado de realizar la media entre las pruebas escritas y prácticas, los

trabajos realizados (si procede) y el seguimiento sistemático de los alumnos en el aula, una calificación igual o superior a 5 puntos.

8.- SISTEMA PARA LA RECUPERACION Y EVALUACION DEL MÓDULO NO SUPERADO CONFORME A LOS CRITERIOS ORDINARIOS.

El objetivo último que se persigue con el módulo de IPE1 es que cada alumno desarrolle una madurez laboral, que le permita asumir sus derechos y obligaciones como trabajador, para ello deberá conocer e interpretar el marco de las relaciones laborales, no solo desde un punto de vista teórico, sino también práctico, lo que implica la realización de ejercicios y actividades de manera permanente.

Los alumnos tendrán derecho a prueba en la segunda evaluación final ordinaria de junio a tenor de lo que la legislación al respecto establezca en cada momento, entendiendo que abarcaría la totalidad de los contenidos mínimos propuestos en los tres trimestres en los que se estructura la materia de esta programación y teniendo en cuenta deberá examinarse de los trimestres que no hayan sido superado positivamente.

En el sistema de recuperaciones propuesto se contemplan las siguientes posibilidades:

8.1.- ALUMNOS QUE HAYAN PERDIDO LA EVALUACIÓN CONTINUA POR REITERADAS FALTAS DE ASISTENCIA

Los alumnos que se encuentren en esta situación tendrán derecho a un examen de tipo global en cada período de evaluación en que se aplicará los siguientes criterios:

La presentación de todos los ejercicios y actividades que se hubiesen encomendado en clase hasta la fecha de esta prueba y todos aquellos trabajos que el/la profesor/a considere. El orden y la claridad en la presentación, así como su correcta solución, serán valorados hasta con un 40% en la nota global y el resto corresponderá a la nota de la prueba objetiva.

8.2.- SEGUNDA EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA DE JUNIO

Los alumnos que no hayan aprobado en la primera evaluación final ordinaria de junio deberán presentarse a la prueba de la segunda evaluación final ordinaria de ese mismo mes en la que se examinarán sólo de la materia pendiente de cada trimestre no superado en primera evaluación final ordinaria. La nota final del módulo es la media aritmética de los trimestres.

A los alumnos que no hayan superado el módulo en junio en la evaluación primera final ordinaria, se les entregará un plan de recuperación y continuarán asistiendo a clase con la regularidad que los horarios recogen. Este plan de recuperación irá dirigido a reforzar la parte o partes de la materia no

superadas. La prueba versará sobre los aspectos básicos del currículo que se detallan en la programación de contenidos mínimos.

Se valorará la entrega del plan de recuperación con un máximo del 20% de la nota de los contenidos a recuperar y se tendrá en cuenta la resolución correcta de las cuestiones planteadas, así como el tiempo y forma de entrega, que tendrá que respetar las pautas señaladas por el profesor.

La nota obtenida en la prueba objetiva planteada tendrá una ponderación del 80% de la nota de los contenidos a recuperar.

8.3.- ALUMNOS QUE PASAN A SEGUNDO CURSO CON EL MÓDULO PENDIENTE.

Los alumnos que pasen a segundo con el módulo pendiente se les entregará de manera periódica actividades y ejercicios para la preparación de las pruebas objetivas de evaluación de los que se informará convenientemente. En la evaluación de los mismos se calificarán aspectos como el orden, claridad, originalidad de soluciones, desarrollo razonado de las actividades, corrección de las respuestas dadas y entrega puntual de las actividades. La valoración porcentual de este apartado será el 20 por 100, (de 0 a 10 supone 2 puntos) y vendrá determinado por la media aritmética de todos los ejercicios valorados.

En cuanto a las pruebas objetivas, la valoración porcentual de este apartado será el 80 por 100, (de 0 a 10 supone 8 puntos) y vendrá determinado por la media aritmética de todas las pruebas valoradas.

El profesor responsable indicará en qué momento y lugar los alumnos podrán dirigirse a él para resolver las posibles dudas.

Cuando un alumno de segundo curso que tenga pendiente el módulo de primero haya abandonado el proceso de superación del mismo, no presentado los trabajos propuestos por el profesor y no presentándose a las pruebas señaladas o manifieste una actitud de abandono de la asignatura será evaluado mediante un ejercicio global que será consensuado por el departamento en contenidos y duración, y solo será declarado apto si alcanza una puntuación superior a 5 puntos.

Se valorará el trabajo realizado durante el curso y las actividades realizadas siempre que haya una continuidad en el trabajo con un porcentaje no superior al 50%.

9.- MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Se aplicarán atendiendo principalmente a los artículos 10 y 13 del RD 659/2023 por el que se desarrolla el Sistema de formación profesional 40 de la Ley Orgánica de ordenación e integración de la Formación Profesional, y con enfoque de **Diseño Universal para el Aprendizaje** en la enseñanza y evaluación, en cuyo caso la evaluación tendrá como referencia la adaptación realizada.

La diversidad de intereses, capacidades, motivaciones y, en definitiva, necesidades educativas es un hecho. Configurar una respuesta educativa apropiada debe ser esencial. Los principios que debemos aplicar son:

- La equidad, que garantiza una igualdad de oportunidades para el desarrollo de la personalidad.

- La capacidad para actuar como elemento compensador de las desigualdades personales y sociales.
- La flexibilidad para adecuar su estructura y su organización a los cambios, necesidades y demandas de la sociedad y a las diversas aptitudes, intereses, expectativas y personalidad de los alumnos.
- El respeto por la diversidad de opiniones, creencias y manifestaciones sociales, culturales, técnicas y artísticas debe ser considerado como un objetivo que se concretará en contenidos y propuestas de actividad ajustadas a las capacidades de los alumnos y a su edad.

9.1.- MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

La asunción y aplicación de estos principios posibilita la adopción de diversas medidas de atención a la diversidad, respuesta que se arbitra desde distintos ámbitos: curricular, metodológico y organizativo. Las medidas generales se establecerán desde dos vías:

Desde la organización: las características organizativas de un centro que favorece la diversidad y pasan por la flexibilidad, funcionalidad, participación y comunicación fluida con todos los sectores implicados.

Desde el currículo: analizaremos posibles medidas curriculares, que incluyen las de carácter metodológico, adecuación de objetivos, contenidos y evaluación, y organizativas como la flexibilidad.

9.2.- MEDIDAS GENERALES ADOPTADAS EN EL AULA

Cada profesor, en la configuración de su trabajo en el aula y en el desarrollo de las unidades de trabajo que la conforman está atendiendo a la diversidad ya que está tomando decisiones según las características del grupo de alumnos que conforman cada clase.

9.3.- LA ATENCIÓN A LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECÍFICAS

Las medidas propuestas y las que sea necesario arbitrar desde el centro y el aula de forma contextualizada resultan necesarias, pero no suficientes para ofrecer una respuesta educativa a alumnos con necesidades específicas. La atención educativa específica supone la provisión de medidas menos usuales que complementan la acción ordinaria y principal ofrecida al resto del alumnado. A continuación, especificamos los grupos de alumnos que requieren una atención educativa específica:

Alumnos en situación de desventaja social y cultural: el principio de igualdad de oportunidades en educación implica que las desigualdades y desventajas sociales o culturales de las que determinados alumnos parten no deben convertirse en desigualdades educativas.

Se consideran actuaciones de compensación educativa las que desarrollan los centros que escolarizan grupos significativos de alumnado en situaciones de desventaja respecto a su acceso, permanencia y promoción en el sistema educativo, y prioritariamente, aquellos que escolarizan un número importante

de alumnado perteneciente a minoría étnica o cultural en situaciones sociales de desventaja.

En tales casos se aportarán los recursos materiales y de profesorado necesarios y se proporcionará el apoyo técnico y humano preciso para el logro de la compensación educativa.

En aplicación del mismo principio destaca la necesidad de adoptar las actuaciones necesarias para favorecer la incorporación al sistema educativo de los alumnos extranjeros.

Alumnos de altas capacidades intelectuales: las medidas específicas destacadas para este colectivo son los programas de intensificación del aprendizaje.

Alumnos con necesidades educativas especiales: en principio se estará a lo establecido en el correspondiente dictamen de escolarización.

10.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PROPUESTAS

Para la mejor consecución de los objetivos previstos podrán realizarse las actividades complementarias y extraescolares que resulten adecuadas, con el fin de desarrollar la madurez laboral que se persigue con el módulo, además serán un instrumento como medida de inserción laboral y de realización de aspiraciones personales y profesionales.

La asistencia a las actividades complementarias y extraescolares subvencionadas por el centro y programadas por el departamento tendrá carácter obligatorio y su participación será valorada en el apartado de ejercicios, actividades de grupo y en equipo tal y como quedó especificado en el apartado correspondiente a la evaluación.

Teniendo en cuenta las finalidades antedichas se podrán realizar las que a continuación se enumeran y las que pudiesen surgir en el desarrollo de la actividad durante el curso y que cuenten con la autorización del departamento de actividades extraescolares del centro a propuesta de este u otro departamento.

Charlas de responsables o coordinadores de centros o viveros de empresas.

Visitas guiadas a viveros de empresas.

Charlas con jóvenes empresarios y trabajadores que expongan sus inicios y desarrollo profesional.

Visitas a empresas del entorno con el fin de examinar la organización de la misma.

Visionado de documentales o películas acerca del mundo laboral.

Visita a ferias de orientación y empleo.

Visitas o charlas relacionadas con la salud laboral, así como demostraciones sobre técnicas de primeros auxilios.

Todas aquellas que el departamento estima oportuno en coherencia con las capacidades terminales a alcanzar.

11.- FOMENTO DEL HÁBITO DE LECTURA. PLAN LECTOR

El manejo de textos, tanto en formato papel como digital, de actualidad como centro de interés para introducir cada una de las unidades didácticas, fomentará el hábito de la lectura comprensiva, en la que se formularán cuestiones relacionadas con el contenido de dichos textos.

ANEXO I

DESARROLLO DE CONTENIDOS EN UNIDADES DE TRABAJO Y TEMPORIZACIÓN

CONTENIDOS RELATIVOS A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

UNIDAD 1.- FORMACIÓN PROFESIONAL (3 H)

1. TU TÍTULO: sector productivo, ocupaciones y puestos de trabajo
2. REQUERIMIENTOS PARA EL PERFIL PROFESIONAL: competencias profesionales
3. COMPETENCIAS PERSONALES Y SOCIALES: las competencias blandas
4. OPORTUNIDADES DE EMPLEO
5. ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD

Con este tema el alumno se prepara para:

Analizar el sistema de Formación Profesional, valorando la importancia de la formación continua para definir el itinerario formativo más adecuado a las propias capacidades e intereses.

Analizar el mercado laboral con ayuda de internet para identificar los principales yacimientos de empleo del sector de actividad relacionado con el ciclo que se está cursando

Valorar la importancia de las políticas de empleo para buscar diferentes opciones laborales.

Analizar las diferentes alternativas de ocupación en el sector para valorar la posibilidad del autoempleo

Entender el sistema de acceso al empleo público con el fin de conocer como acceder a un puesto de trabajo en la administración pública

Identificar las oportunidades de aprendizaje y empleo en los países de la Unión Europea con la ayuda de internet para valorar otras alternativas de formación y trabajo.

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Identifica el empleo público como opción de inserción laboral.

- Valora positivamente la búsqueda de empleo por cuenta propia.

UNIDAD 2.- EL TRABAJO Y LA SALUD. FACTORES DE RIESGO LABORAL (10 H)

1. LA CULTURA PREVENTIVA
2. LOS FACTORES DE RIESGO LABORAL y las medidas preventivas que actúan frente a ellos
3. LOS DAÑOS A LA SALUD derivados del trabajo

Con este tema el alumno se prepara para:

Relacionar las condiciones laborales con la salud del trabajador para valorar y comprender la relación entre trabajo y salud

Clasificar y describir los tipos de daños profesionales, con especial atención a los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales para entender la importancia de realizar actividades seguras

Determinar los requisitos y las condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador y su importancia como medida de prevención. Adquirir una conciencia crítica respecto a la existencia de accidentes y sobre las responsabilidades de empresarios y trabajadores.

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Identifica los elementos diferenciadores de Accidente de trabajo y enfermedad profesional.
- Reconoce los principales derechos y obligaciones en prevención de riesgos laborales.
- Reconoce la diferencia entre medidas de prevención y protección.
- Reconoce diferentes tipos de señalización y su utilización en la empresa.

UNIDAD 3.- ORGANIZACIÓN DE LA PREVENCIÓN (15 H)

1. MARCO NORMATIVO DE LA PREVENCIÓN Y LOS ORGANISMOS PÚBLICOS CON COMPETENCIAS.
2. LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN.
3. LAS RESPONSABILIDADES DERIVADAS DE LA PREVENCIÓN.
4. LA REPRESENTACIÓN DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS RELATIVAS A LA PREVENCIÓN.
5. LA ORGANIZACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA EMPRESA.

Con esta unidad el alumnado estará preparado para:

Determinar los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos a fin de ser conocedores de la legislación vigente

Clasificar las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales a fin de conocer la utilizada en nuestro respectivo sector de actividad

Determinar las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención

Identificar los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos a fin de conocer el alcance práctico de los mismos en la materia.

Criterios de evaluación mínimos

exigibles:

- Reconoce las principales formas de gestión de la prevención de riesgos laborales en la empresa.
- Sabe diferenciar las distintas formas de representación de los trabajadores en la empresa
- Identifica el contenido de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales y comprende su importancia.

UNIDAD 4.- PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN. EMERGENCIAS (15 H)

- 1.- LA GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN.
- 2.- LAS TÉCNICAS DE PREVENCIÓN.
- 3.- LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN. SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD.
- 4.- EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN Y DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS.
- 5.- LOS PROTOCOLOS Y LAS TÉCNICAS DE ACTUACIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS.

Esta unidad está definida para que el alumno sea capaz de:

Definir el contenido del Plan de Prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector de actividad y para conocer el alcance del mismo ante las diversas situaciones que pueden plantearse en su entorno labora

Definir las técnicas de prevención y protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean

inevitables para actuar responsablemente en un hecho real que pudiese presentarse en la actividad profesional.

Analizar el significado y el alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad para tomar conciencia de su importancia en el desarrollo de la actividad profesional

Analizar los protocolos de actuación en caso de emergencia para actuar con diligencia en el supuesto de tener que ser aplicados

Proyectar un plan de emergencia y evacuación para un Pyme del sector en el que se desarrolle nuestra actividad profesional.

Identificar las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad para poder actuar con rapidez y responsabilidad en un entorno adverso

Conocer las técnicas básicas de primeros auxilios que deben ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición el uso del botiquín.

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Conocer las partes de que consta el plan de emergencias.
- Reconoce la existencia de protocolos de actuación en caso de emergencia.
- Reconoce diferentes técnicas de clasificación de heridos.

UNIDAD 5.- RELACIÓN LABORAL Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA. (8 H)

1. LA RELACIÓN LABORAL.
2. EL DERECHO DEL TRABAJO: normas y principios.
3. LOS DERECHOS Y DEBERES DERIVADOS DE LAS RELACIONES LABORALES.
4. LA INSPECCIÓN DE TRABAJO Y LA JURISDICCIÓN SOCIAL.
5. LA REPRESENTACIÓN DE LAS PERSONAS TRABAJADORAS EN LA EMPRESA.
6. LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA: mi convenio.

Esta unidad está definida para que el alumno sea capaz de:

Identificar las diversas fuentes del Derecho laboral para poderlas consultar en caso de necesidad

Conocer las normas laborales con el fin de utilizarlas e interpretarlas correctamente, de acuerdo con los principios específicos que rigen esta disciplina.

Conocer los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores para relacionarlos adecuadamente con la administración laboral.

Analizar los requisitos que determinan la existencia de una relación laboral para identificarla

Reconocer y valorar los derechos y deberes de los trabajadores, así como los deberes y potestades de los empresarios.

Delimitar los medios de presión de los trabajadores y empresarios en un conflicto colectivo, así como los procedimientos de solución de conflictos, con el fin de respetar la legislación vigente al respecto

Reconocer las condiciones de trabajo pactadas en el convenio colectivo aplicable, a fin de poderlas aplicar a un caso dado.

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Reconoce las diferentes formas de representación legal de los trabajadores
- Identifica los elementos obligatorios de un convenio colectivo.
- Reconoce las diferentes medidas de conflicto colectivo.
- Identifica los elementos del Derecho.
- Reconoce los elementos de la relación laboral y los derechos obligaciones derivados de la misma.
- Reconoce la forma de consulta de textos legales.

UNIDAD 6.- EL CONTRATO DE TRABAJO. MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN (14 H)

- 1.- EL CONTRATO DE TRABAJO.
- 2.- LOS TIPOS DE CONTRATO DE TRABAJO.
- 3.- LAS MODIFICACIONES DEL CONTRATO DE TRABAJO.
- 4.- LA SUSPENSIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO.
- 5.- LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO.
- 6.- EL FINIQUITO Y LA INDEMNIZACIÓN.

Con esta unidad se pretende:

Identificar la forma y los elementos que caracterizan la validez de un contrato de trabajo con el fin de saberlos aplicar de forma igualitaria y no discriminatoria.

Identificar y clasificar las principales modalidades de contratación con el fin de reconocer las consecuencias del contrato suscrito

Localizar páginas web relacionadas con el ámbito laboral con el fin de buscar información laboral y consultar la normativa existente.

Diferenciar entre modificación, suspensión y extinción de un contrato de trabajo, a fin de aplicar la normativa correspondiente

Delimitar las condiciones de modificación de un contrato de trabajo para conocer los derechos y obligaciones que amparan tanto a los trabajadores como a empresarios

Reconocer las causas de extinción de la relación laboral pactadas en el convenio colectivo del sector, con el fin de poderlas aplicar a una situación concreta

Conocer el ámbito jurisdiccional social con el fin de poder tener un conocimiento del proceso de reclamación de derechos laborales

Localizar páginas web relacionadas con este ámbito laboral, buscando e interpretando la información convenientemente.

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Reconoce la existencia de diferentes formas contractuales y sus principales características
- Identifica diferentes medidas para la conciliación de la vida laboral y familiar.
- Diferencia la modificación de la sus pensión de la extinción del contrato de trabajo.
- Identifica los distintos tipos de extinción de un contrato de trabajo y sus consecuencias
- Elabora finiquitos sencillos.

UNIDAD 7.- EL TIEMPO DE TRABAJO Y LOS ACTUALES ENTORNOS LABORALES (7 H)

1.- LA JORNADA DE TRABAJO Y EL HORARIO.

- 2.- LAS HORAS EXTRAORDINARIAS Y LAS HORAS COMPLEMENTARIAS.
- 3.- LAS VACACIONES.
- 4.- LOS PERMISOS RETRIBUIDOS Y LAS REDUCCIONES DE JORNADA.
- 5.- LOS ACTUALES ENTORNOS LABORALES.
- 6.- LOS PLANES DE IGUALDAD.

Esta unidad prepara al alumno para,

Conocer, el tiempo de trabajo y su distribución para poder aplicar la normativa existente al respecto

Reconocer las medidas vigentes para la conciliación de la vida laboral y familiar

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Conoce la ordenación legal de la jornada de trabajo, tiempos de descanso, permisos y vacaciones.
- Identificar las diversas fuentes del Derecho laboral para poderlas consultar en caso de necesidad
- Conocer las medidas legislativas para la conciliación de la vida laboral a fin de conocer los derechos de los trabajadores.

UNIDAD 8.- EL SALARIO Y LA SEGURIDAD SOCIAL (12 H)

- 1.- EL SALARIO, SIGNIFICADO, ESTRUCTURA Y COMPOSICIÓN.
- 2.- LA NÓMINA.
- 3.- LA SEGURIDAD SOCIAL Y SU SIGNIFICADO.
- 4.- LAS PRESIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Esta unidad prepara al alumno para:

Conocer la prestación del de trabajo y su retribución para poder aplicar la normativa existente al respecto

Identificar los principales elementos que integran el recibo de salarios para poder interpretar dicho documento, calculándolos y cumplimentándolos.

Valorar la importancia y la solidaridad de nuestro sistema de Seguridad Social, con el fin de reconocerlo como pilar esencial de nuestra sociedad

Diferenciar los distintos regímenes de la seguridad social y así conocer sus características.

Distinguir las diferentes obligaciones de empresarios y trabajadores respecto a la seguridad social para el cumplimiento de la normativa vigente.

Identificar las bases de cotización y las cuotas a realizar para liquidar los seguros sociales.

Identificar las contingencias que cubre el sistema de seguridad social, a fin de poder acogerse a ellas en las circunstancias en las que sea necesario.

Determinar las prestaciones correspondientes a las diferentes contingencias protegidas.

Reconocer las posibles situaciones legales de desempleo para poder tener derecho a la prestación y al subsidio.

Determinar la duración y la cuantía de la prestación por desempleo con el fin de poder aplicarlas a casos concretos

Criterios de evaluación mínimos exigibles

- Conoce la ordenación legal de la jornada de trabajo, tiempos de descanso, permisos y vacaciones.
- Realiza la liquidación de un recibo de salarios.
- Identifica los distintos regímenes de la seguridad social.
- Realiza bases de cotización sencillas.
- Realiza cálculos sencillos de prestaciones por desempleo.

UNIDAD 9.- ORIENTACIÓN PROFESIONAL (12 H)

- 1.- LA EMPLEABILIDAD: competencias con valor para el empleo.
- 2.- EL PROCESO DE AUTOCONOCIMIENTO.
- 3.- INTERESES Y METAS: mi objetivo profesional.
- 4.- EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO Y SU VALOR PROFESIONALIZADOR.
- 5.- MI ENTORNO PERSONAL DE APRENDIZAJE.
- 6.- IDENTIDAD DIGITAL Y MARCA PERSONAL.

Esta unidad prepara al alumno para:

Determinar las actitudes y aptitudes requeridas para desarrollar la actividad profesional del sector de actividad

Tomar conciencia de las propias capacidades y relacionarlas con el perfil profesional elegido, para participar activamente en la búsqueda de empleo

Criterios de evaluación mínimos exigibles:

- Aplica las estrategias para el aprendizaje autónomo
- Realiza uso de las tecnologías digitales como herramientas de aprendizaje autónomo,
- Identifica la identidad digital y sus propios objetivos profesionales.
- Aplica la identidad digital a su plan de desarrollo individual

ANEXOII: Tabla de asociación de las unidades didácticas con los RA y peso de los CE

EVALUACIÓN	U.T.	UNIDAD	SESIONES			
				RA	CE	%
1ª Evaluación	1	Formación profesional: del aula a la empresa	3	1	a	1
					b	1
					c	1
	2	El trabajo y la salud. Factores de riesgo laboral	12	2	a	5
					b	5
	3	Organización de la prevención	18	2	e	8
					f	8
	4	Prevención y protección. Actuación en caso de emergencia	18	2	c	3
					d	3
					g	3
h					3	
i					3	
2ª Evaluación	5	Relación laboral, representación y negociación colectiva	7	3	a	4
					e	4
	6	El contrato de trabajo: de la firma a la extinción	10	3	b	5
					e	5
					g	5
	7	El tiempo de trabajo y los actuales entornos laborales	5	3	a	2
					c	2
e					2	
3ª Evaluación	8	El salario y la seguridad social	11	3	d	6
					e	6
	9	Orientación profesional	6	4	a	0,5
					b	0,25
					c	1
					d	0,5
					e	0,25
					f	1
			6	5	g	0,75
					h	0,25
					i,j	1
					k	0,5
			6	5	a	1
					b	0,5
					c	0,75
					d	1
e	0,75					
f	0,5					

					g	0,5
					h	0,5
					i	0,5
		TOTALES	96 horas			100%